



**Der Staatsanzeiger ist das führende Medienunternehmen aus Baden-Württemberg mit vielseitigen Produkten für die öffentliche Verwaltung.**

**Ihre Chance im Fachbereich Systemadministration: Werden Sie Teil unseres IT-Teams!**

## **IT-Systemadministrator (m/w/d)**

Sie haben eine Leidenschaft für IT und möchten in einem dynamischen Umfeld arbeiten? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Zur Verstärkung unserer IT-Abteilung suchen wir einen engagierten und motivierten IT-Systemadministrator (m/w/d).

### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- **Support-Ticket-Management:** Sie bearbeiten Support-Tickets und bieten First- und Second-Level-Support für Kolleg:innen an.
- **Projektarbeit:** Sie arbeiten aktiv an IT-Projekten und Innovationen mit und setzen im Team ausgewählte IT-Projekte um. Dabei stimmen Sie sich eng mit Kolleg:innen aus den Fachbereichen ab.
- **Betrieb, Wartung und Weiterentwicklung:** Sie betreiben und optimieren unsere IT-Infrastruktur, teilweise in Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern. Darunter gehört u. A. das regelmäßige Warten und Erneuern der IT-Systeme und deren Infrastruktur.
- **Softwarelösungen:** Sie implementieren und
  - **Vergütung** entsprechend dem Tarifvertrag TV-L
  - 30 Tage **Urlaub** und zusätzliche freie Tage (24.12. und 31.12.)
  - Die Möglichkeit zu **mobilem Arbeiten**
  - Gezielte und individuelle **Weiterbildungsmaßnahmen**
  - Attraktive Altersvorsorge sowie eine ausgezeichnete Unterstützung bei der **Vereinbarkeit** von Beruf und Familie (z.B. Zuschuss zu Kindergarten und Ferienbetreuung)
  - Betriebliche **Gesundheitsförderung** mit einer Firmenfitnesskooperation und Jobrad
  - Exzellente öffentliche Nahverkehrsanbindung und hohe Restaurantdichte im Stuttgarter Westen

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

betreuen Softwarelösungen im Client-/Server-Umfeld.

- **Serveradministration:** Sie administrieren virtualisierte Serverinfrastrukturen und stellen deren Verfügbarkeit, Konfiguration und Monitoring sicher.
- **Unterstützung unserer Benutzer:innen:** Sie freuen sich, Ihren Kolleg:innen im IT-Alltag zu unterstützen.

#### Ihr Profil:

- **Fachliche Qualifikation:** Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation im IT-Bereich.
- **Technische Kenntnisse:** Sie verfügen über fundierte Kenntnisse in Microsoft Client-/Server-Technologien, Microsoft 365 Diensten, Active Directory/Entra ID sowie Microsoft Exchange. Auch Linux-Serversysteme sind Ihnen nicht fremd. Grundwissen in Netzwerktopologien und Erfahrungen in Server- und Storage-Hardware sind von Vorteil.
- **Allrounder-Mentalität:** Sie sind flexibel, lernen gerne Neues und treiben IT-Themen voran, durch Optimierung von bestehenden Prozessen und Aktualisierung von Dokumentationen.
- **Kundenorientierung:** Sie treten souverän und serviceorientiert auf und arbeiten eigenverantwortlich, strukturiert und zuverlässig im Team.
- **Kommunikationsstärke:** Sie kommunizieren sicher in Deutsch und haben Freude daran, Ihr Wissen weiterzugeben.

#### Unser Angebot:

- **unbefristete Anstellung** in Vollzeit
- interessante und herausfordernde Aufgaben in einem **attraktiven Arbeitsumfeld**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung! Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie die IT-Zukunft aktiv mit. Bewerben Sie sich jetzt!

#### Sie haben Fragen?

Frau Dana Reinhardt  
Telefon: 0711.66601-323  
d.reinhardt@staatsanzeiger.de

Bitte schicken Sie uns im ersten Schritt Ihren Lebenslauf über den "Jetzt bewerben"-Button zu.

Jetzt bewerben

#### Staatsanzeiger für Baden-Württemberg GmbH & Co. KG

Personalreferentin Sophie Aßel  
Breitscheidstraße 69 70176 Stuttgart  
Telefon 07 11.6 66 01-142  
personal@staatsanzeiger.de  
unternehmen.staatsanzeiger.de/karriere



STAATSANZEIGER